



COLLEGE OF AGRICULTURE: BHARATPUR
(S.K.N. AGRICULTURE UNIVERSITY, JOBNER (JAIPUR) RAJASTHAN)

Dr Udai Bhan Singh
Dean

Tel- 9414714234


Email-dean.coabharatpur@sknau.ac.in

No.F. /Store/COA-BPR/2021/9659

Dated: 22.11.2021


सीमित निविदा सूचना

वास्तविक वाहन मालिक/फर्म से कृषि महाविद्यालय कुम्हेर-भरतपुर द्वारा किये जाने वाले शैक्षणिक भ्रमण हेतु 1 डिलक्स बस (50 सीटर) जिसकी अनुमानित राशि 36000/- है, हेतु सीलबन्द निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं। निविदा प्रपत्र रुपये 200 नकद या बैंक ड्राफ्ट जमा करवाकर इस कार्यालय से किसी कार्य दिवस में दिनांक 29.11.2021 को दोपहर 11:00 बजे तक प्राप्त किया जा सकते हैं तथा उसी दिन दोपहर 12:00 बजे तक जमा करा सकते हैं। प्राप्त निविदा प्रपत्र दिनांक 29.11.2021 को दोपहर 01:00 बजे निविदाताओं के समक्ष खोली जायेगी। निविदा के साथ रुपये 50/- Non Judicial stamp पर घोषणा का शपथ पत्र (प्रपत्र संलग्न) जमा कराना आवश्यक होगा अन्यथा निविदा पर किसी भी प्रकार का विचार नहीं किया जायेगा। निविदा को स्वीकृत करने अथवा निरस्त करने का समस्त अधिकार अघोहस्ताक्षरकर्ता को होगा। निविदा की समस्त शर्तें व जानकारी विश्वविद्यालय की वेबसाइट www.sknau.ac.in पर उपलब्ध होगी। अनुमानित राशि 40000/- है।


अधिष्ठाता
DEAN
College of Agriculture
Bharatpur (Raj.)

प्रतिलिपि :-सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु निम्नलिखित को प्रेषित है:-

1. निजी सचिव, माननीय कुलपति महोदय, श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि विश्वविद्यालय, जोबनेर।
2. श्रीमान वित्त नियंत्रक, श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि विश्वविद्यालय, जोबनेर।
3. कमेटी कन्वीनर/सदस्य/लेखाशाखा/.....।
4. प्रभारी, सिमका श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि विश्वविद्यालय, जोबनेर को प्रेषित कर लेख है कि विश्वविद्यालय वेबसाइट www.sknau.ac.in पर अपलोड करना सुनिश्चित करें।
5. कृषि विज्ञान केन्द्र, कुम्हेर के सूचना पट्ट पर चस्पा हेतु।
6. कृषि महाविद्यालय, कुम्हेर (भरतपुर) के सूचना पट्ट पर चस्पा हेतु।
7. कृषि अनुसंधान उपकेन्द्र, कुम्हेर के सूचना पट्ट पर चस्पा हेतु।
8. पंचायत समिति कुम्हेर के सूचना पट्ट पर चस्पा हेतु।
9. फार्म प्रबन्धक, केवीके कुम्हेर के सूचना पट्ट पर चस्पा हेतु।
10. फार्म प्रभारी, केवीके कुम्हेर के सूचना पट्ट पर चस्पा हेतु।
11. रक्षित फाइल


अधिष्ठाता
कृषि महाविद्यालय, भरतपुर
DEAN
College of Agriculture
Bharatpur (Raj.)

(1)

कृषि महाविद्यालय, भरतपुर

निविदा प्रारूप

1.	कार्यालय का नाम	कृषि महाविद्यालय, भरतपुर
2.	निविदा सं.	दिनांक 22.11.2021 20 9659
3.	निविदा प्राधिकारी	अधिष्ठाता, कृषि महाविद्यालय, भरतपुर
4.	निविदा प्राप्त करने की दिनांक व समय	29.11.2021 सुबह 11:00 बजे तक
5.	निविदा विवरण	प्राधिकृत व्यक्ति व फर्म का नाम पता मो0
6.	निविदा शुल्क	रसीद/डी.डी.संख्या दिनांक.....
7.	धरोहर राशि	बिड घोषणा
8.	कार्य का विवरण	प्रशिक्षण/शैक्षणिक भ्रमण हेतु एक डिलक्स बस 50 सीटर किराये पर लेने हेतु (यात्रा विवरण संलग्न)
9.	अनुबंध अवधि	1 वर्ष
10.	प्रस्तावित दर	संलग्न सूची अनुसार

मैंने/हमने कृषि महाविद्यालय, भरतपुर द्वारा गठित उपापन समिति द्वारा जारी की गई निविदा की समस्त-शर्तों को अच्छी तरह से समझ ली है, तथा मुझे/हमें निविदा की समस्त शर्तें मंजूर हैं व उनके सभी पृष्ठों पर उल्लेखित शर्तों का मेरे/हमारे द्वारा स्वीकार किये जाने के प्रमाण में मैंने/हमने हस्ताक्षर कर दिये हैं। मैं/हम घोषण करता हूँ/करते हैं कि मैंने/हमने जिस कार्य के लिए निविदा दी है, उसका मैं बौनाफाइड स्वामी/पंजिकृत फर्म का मलिक हूँ। यदि यह घोषणा असत्य पायी जाये तो किसी भी अन्य कार्यवाही जो भी की जा सकती है पर प्रभाव डाले बिना मेरी/हमारी प्रतिभूति/धरोहर राशि को पूर्ण रूप से जब्त कर लिया जावे तथा निविदा को जिस सीमा तक उसे स्वीकार किया गया है, निरस्त कर दिया जावे।


DEAN
College of Agriculture
Bharatpur (Raj.)

निविदादाता के हस्ताक्षर

कृषि महाविद्यालय, भरतपुर

दिनांक 22.11.2021

निविदा सं० 9659/ शैक्षणिक भ्रमण (यात्रा विवरण संलग्न के अनुसार) दी गई दिनांक को एक डिलक्स (50 मीटर) बस किराये पर उपलब्ध कराने हेतु निविदा की शर्तः-
नोट:- निविदादाता को निविदा फार्म भरने से पूर्व निम्न शर्तों को ध्यान पूर्वक पढ़ने के पश्चात ही निविदा शर्तों के प्रत्येक पृष्ठ पर अपने हस्ताक्षर करने चाहिए तथा निविदा के साथ संलग्न करें।

1. इच्छुक निविदादाता वाहन किराये की दर उचित रूप में मुहरबंद लिफाफे में जिस पर (50 मीटर) किराये पर उपलब्ध कराने हेतु सीमित निविदा लिखकर ही प्रस्तुत करें। खुली निविदा पाये जाने पर कोई विचार नहीं किया जावेगा।
2. बिड घोषणा रुपये 50/- Non Judicial stamp पर।
3. वाहन किराये (अनुबंध) हेतु निविदा उन्ही निविदाताओं द्वारा प्रस्तुत निविदा स्वीकार की जावेगी जो राजस्थान सरकार के परिवहन विभाग में पंजीकृत है।
4. निविदादाता को शैक्षणिक भ्रमण यात्रा के दौरान निम्न दस्तावेज वाहन के साथ में आवश्यक रूप से रखने होंगे:-
 1. वाहन पंजियन प्रमाण पत्र
 2. वाहन चालक का वैध अनुज्ञापत्र
 3. वाहन कर चुकता प्रमाण पत्र
 4. वाहन का फिटनेस प्रमाण पत्र
 5. वाहन का बीमा सम्बन्धी प्रमाण पत्र
 6. वाहन प्रदूषण रहित होने का प्रमाण पत्र
 7. वाहन चालक का वैध ड्राइविंग लाइसेंस
5. वाहन टैक्सी परमिट होकर, अच्छी कण्डीशन में होना चाहिए।
6. वाहन Comprehensive बीमित होना चाहिए।
7. सक्षम अधिकारी द्वारा बताये गए रूट चार्ट के अनुसार ही शैक्षणिक भ्रमण के दौरान वाहन को ले जाना होगा।
8. निविदा वास्तविक वाहन मालिक/फर्म के प्रोपराईटर द्वारा ही दी जाये तथा न्यूनतम एक वाहन के पंजियन नं० का उल्लेख प्रमाणन हेतु करना होगा।
9. वाहन किराये की दरें प्रति कि.मी. से प्रस्तावित की जाये जिसमें डीजल व अन्य सम्मिलित हों। निविदादाता की दर में टोलटैक्स, राज्यकर, पार्किंग व अन्य का सहित समस्त खर्च शामिल होंगे।
10. वाहन के उपयोग के लिए डीजल एवं अन्य खर्चों का भुगतान वाहन मालिक निविदादाता द्वारा किया जावेगा। कार्यालय द्वारा किसी प्रकार का अग्रिम राशि देय नहीं होगा।
11. यात्रा के दौरान वाहन की मरम्मत/नुकसान/चालान/दुर्घटनाग्रस्त आदि होने पर इनका व्यय मालिक द्वारा वहन किया जावेगा। इस कार्यालय का कोई दायित्व नहीं होगा।
12. यात्रा के दौरान वाहन चालक के खर्च, रात्रि विश्राम व वाहन पार्किंग के लिए अतिरिक्त भुगतान देय नहीं होगा।


DEAN
College of Agriculture
Bharatpur (Raj.)

13. वाहन चालक सदाचारी हो, नशीले पदार्थों का प्रयोग नहीं करता हो व कुशल रूप में उपस्थित हो।
14. वाहन संचालन पर कि.मी. की गणना प्रारम्भिक रिपोर्टिंग स्थान से वापस यात्रा समाप्ति पर उसी स्थान तक की जावेगी तथा लॉग बुक का संधारण किया जाकर भ्रमण द्वारा प्रमाणित किये जाने पर ही भुगतान किया जायेगा।
15. विवाद की स्थिति में न्यायलय परिक्षेत्र भरतपुर होगा।
16. उपापन कमेटी किसी निविदा को बिना कारण बताये स्वीकृत/अस्वीकृत करने हेतु व बोली शर्तों में संशोधन हेतु पूर्णतया सक्षम होगी।
17. निर्धारित समय पर वाहन उपलब्ध नहीं कराने या संचालित वाहन खराब होने पर बोलीदाता को तुरन्त उपलब्ध कराना होगा। अन्यथा निविदादाता की रिस्क पर बाजार दर से दूसरे वाहन किराये पर ले लिये जायेंगे तथा बोली में स्वीकृत दर की अन्तर राशि की बसूली निविदादाता से की जायेगी।

उपरोक्त निविदा शर्तें 1 सं 17 तक मुझे/हमें स्वीकार है जिसके सहमति स्वरूप निविदा प्रपत्र के प्रत्येक पृष्ठ पर हस्ताक्षर कर दिये हैं।

निविदादाता के हस्ताक्षर


DEAN
College of Horticulture
Bikaner (Raj.)

4

Form of Bid-Securing Declaration

Date : 22.11.2021
Bid No. : 9659
Alternative No. :

To :

We, the undersigned, declare that:

We understand that, according to your conditions, bids must be supported by a Bid-Securing Declaration.

We accept that we are required to pay the bid security amount specified in the Term and Condition of Bid, in the following cases, namely :-

- (a) when we withdraw or modify our bid after opening of bids;
- (b) when we do not execute the agreement, if any, after placement of supply/work order within the specified period;
- (c) when we fail to commence the supply of the goods or service or execute work as per supply/work order within the time specified;
- (d) when we do not deposit the performance security within specified period after the supply/work order is placed; and
- (e) if we breach any provision of code of integrity prescribed for bidding specified in the Act and Chapter VI of these rules.

In addition to above, the State Government shall debar us from participating in any procurement process undertaken for a period not exceeding three years in case where the entire bid security or any part thereof is required to be forfeited by procuring entity.

We understand this Bid Securing Declaration shall expire if :-

- (i) we are not the successful Bidder;
- (ii) the execution of agreement for procurement and performance security is furnished by us in case we are successful bidder;
- (iii) thirty days after the expiration of our Bid.
- (iv) the cancellation of the procurement process; or
- (v) the withdrawal of bid prior to the deadline for presenting bids, unless the bidding documents stipulate that no such withdrawal is permitted.

Signed :-----

Name :-----

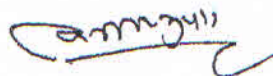
In the capacity of :-----

Duly authorized to sign the bid for and on behalf of :

Dated on day of

Corporate Seal -----

[Note: In case of a Joint Venture, the Bid Securing Declaration must be signed in name of all partners of the Joint Venture that is submitting the bid.]




DEAN
College of Agriculture
Bharatpur (Raj.)