



KRISHI VIGYAN KENDRA, DHOLPUR
(SRI KARAN NARENDRA AGRICULTURE UNIVERSITY, JOBNER)
RIICO INDUSTRIAL AREA, ONDELA ROAD, DHOLPUR
RAJASTHAN - 328001 Phone - 05642-240457
(M) 9479527300 (P)
Email-pc.kvk.dholpur@sknau.ac.in



Dr. Jitendra Kumar

Senior Scientist and Head

No. F.()Store/KVKDholpur/2026/113

Dated: 26.05.2026

खुली निविदा सूचना

सर्व साधारण को सूचित किया जाता है कि कृषि विज्ञान केन्द्र, धौलपुर के वित्तीय वर्ष 2026-27 में निम्न कार्या की आवश्यकतानुसार आपूर्ति के लिए इच्छुक आपूर्तिकर्ताओं/फर्मों/सेवाप्रदाता संस्थाओं जिनके पास भोजन आपूर्ति लाईसेंस हो से दिनांक 09.06.2026 को निर्धारित प्रपत्र में सुबह 11:00 बजे तक सीलबन्द निविदाएँ आमन्त्रित की जाती है। निविदा प्रपत्र एवं निविदा की सभी शर्तें कार्यालय दिवस में निविदा शुल्क रु. 500/- कृषि विज्ञान केन्द्र, धौलपुर के पक्ष में बैंक ड्राफ्ट व बैंकर चैक द्वारा ही भुगतान कर दिनांक 09.06.2026 को सुबह 10:30 बजे तक प्राप्त किये जा सकते हैं अथवा www.sknau.ac.in एवं <http://sppp.rajasthan.gov.in> से डाउनलोड कर प्राप्त कर सकते हैं। निविदा प्रपत्र दिनांक 09.06.2026 को सुबह 11:00 बजे तक जमा होंगे। प्राप्त निविदाएँ दिनांक 09.06.2026 को दोपहर 03:00 बजे उपस्थित निविदादाताओं के समक्ष केन्द्र की कमेटी द्वारा खोली जावेगी। निविदा को सम्पूर्ण अथवा किसी भाग को बिना किसी कारण बताए निरस्त करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरकर्ता को होगा।

क्र. सं.	कार्य विवरण	अनुमानित राशि (रु)	2 प्रतिशत धरोहर राशि
1.	केन्द्र के विभिन्न प्रशिक्षणों एवं प्रसार कार्यक्रमों हेतु नाश्ता व भोजन सप्लाई कार्य	440000	8800

Handwritten Signature
SENIOR SCIENTIST & HEAD
कृषि विज्ञान केन्द्र
KRISHI VIGYAN KENDRA
DHOLPUR (RAJ.)

प्रतिलिपि :-सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु निम्नलिखित को प्रेषित है:-

1. निजी सचिव, माननीय कुलपति महोदय, श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि विश्वविद्यालय, जोबनेर।
2. श्रीमान निदेशक महोदय, प्रसार शिक्षा निदेशालय, श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि विश्वविद्यालय, जोबनेर को भेजकर लेख है कि आप स्वयं अथवा आपके नामित सदस्य को दिनांक 09.06.2026 को अधोहस्ताक्षरकर्ता के कार्यालय में भेजने का श्रम करें।
3. श्रीमान वित्त नियंत्रक, श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि विश्वविद्यालय, जोबनेर को भेजकर लेख है कि आप स्वयं अथवा आपके नामित सदस्य को दिनांक 09.06.2026 को अधोहस्ताक्षरकर्ता के कार्यालय में भेजने का श्रम करें।
4. श्रीमान कोषाधिकारी, श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि विश्वविद्यालय, जोबनेर।
5. कमेटी कन्वीनर/सदस्य/लेखाशाखा/.....।
6. प्रभारी, सिमका श्री कर्ण नरेन्द्र कृषि विश्वविद्यालय, जोबनेर को प्रेषित कर लेख है कि विश्वविद्यालय वेबसाइट www.sknau.ac.in व <http://sppp.rajasthan.gov.in> पर अपलोड करना सुनिश्चित करे।
7. मैसर्स.....।
8. कृषि विज्ञान केन्द्र, धौलपुर के सूचना पट्ट पर चस्पा हेतु।
9. कृषि महाविद्यालय बसेडी, धौलपुर के सूचना पट्ट पर चस्पा हेतु।
10. पंचायत समिति धौलपुर के सूचना पट्ट पर चस्पा हेतु।
11. फार्म प्रबन्धक, केवीके, धौलपुर के सूचना पट्ट पर चस्पा हेतु।
12. फार्म प्रभारी, केवीके, धौलपुर के सूचना पट्ट पर चस्पा हेतु।
13. रक्षित फाइल।

Handwritten Signature
SENIOR SCIENTIST & HEAD
कृषि विज्ञान केन्द्र
KRISHI VIGYAN KENDRA
DHOLPUR (RAJ.)



KRISHI VIGYAN KENDRA, DHOLPUR
DIRECTORATE OF EXTENSION EDUCATION
(SRI KARAN NARENDRA AGRICULTURE UNIVERSITY, JOBNER-JAIPUR)
RIICO INDUSTRIAL AREA, ONDELA ROAD, DHOLPUR



Dr. Jitendra Kumar
Senior Scientist and Head

(M) 9479527300 (P)

Email-pc.kvk.dholpur@sknau.ac.in

No. F.()Store/KVKDholpur/2026/113

Dated: 26.05.2026

कृषि विज्ञान केन्द्र, धौलपुर पर विभिन्न प्रशिक्षणों में भोजन आपूर्ति हेतु खुली निविदा

कृषि विज्ञान केन्द्र, धौलपुर पर विभिन्न प्रशिक्षणों हेतु भोजन आपूर्ति हेतु वार्षिक दर संविदा हेतु प्रतिष्ठित एवं अनुभवी पंजीकृत सेवा प्रदाता संस्थाओं/फर्मों से खुली निविदाएँ निम्न विवरणानुसार आमंत्रित की जाती है:-

क्र. सं.	विवरण	अनुमानित राशि (लाखों में)	बोली प्रतिभूति (Bid Security)	निविदा शुल्क	निविदा प्रपत्र बेचने की अंतिम तिथि व समय	निविदा प्रपत्र प्राप्ति की अंतिम तिथि एवं समय	निविदा प्रपत्र खोलने की तिथि एवं समय
1.	केन्द्र पर विभिन्न प्रशिक्षणों हेतु नाश्ता व भोजन सप्लाई कार्य	4.40	8800/-	500/-	09.06.2026 समय सुबह 10:30 बजे तक	09.06.2026 समय सुबह 11:00 बजे तक	09.06.2026 समय सुबह 11:30 बजे

निविदा प्रपत्र द्वितीय

कृषि विज्ञान केन्द्र, धौलपुरपर आयोजित विभिन्न प्रशिक्षणों हेतु भोजन आपूर्ति निविदा

निविदा क्रमांक	No. F.()Store/KVKDholpur/2026/113 Dated: 26.05.2026
बिड प्रस्तुत करने की अंतिम दिनांक एवं समय	दिनांक 09.06.2026 सुबह 11:00 बजे तक
निविदा प्रपत्र शुल्क एवं बोली प्रतिभूति राशि के D.D./B.C. रु.	वरिष्ठ वैज्ञानिक एवं अध्यक्ष, केवीके, धौलपुर (Chief Scientist Cum Head, KVK, Dholpur)

निविदा प्रपत्र तथा शुल्क बोली प्रतिभूति (Bid Security)के डी.डी./बैंकर चैक उपर्युक्त नाम से वरिष्ठ वैज्ञानिक एवं अध्यक्ष, केवीके, धौलपुर के कार्यालय में दिनांक 09.06.2026 समय प्रातः 11:00 बजे तक भौतिक रूप से प्रस्तुत करने होंगे।

कार्य की अनुमानित लागत - 4.40 लाख
प्रपत्र 'अ' तकनीकी बिड
निविदा जमा कराने की
अन्तिम तिथि - 09.06.2026
समय प्रातः 11:00 बजे तक
निविदा प्रपत्र शुल्क - 500 रुपये

SENIOR SCIENTIST & HEAD
KRISHI VIGYAN KENDRA
DHOLPUR (RAJ.)

कृषि विज्ञान केन्द्र, धौलपुर

No. F.()Store/KVKDholpur/2026/113


Dated: 26.05.2026

विभिन्न प्रशिक्षणों में भोजन आपूर्ति हेतु वाछित दस्तावेजात की सूची निम्न प्रकार संलग्न करें

क.सं.	आवश्यक दस्तावेजात का विवरण	संलग्न सूची क्रमांक
1.	निविदादाता द्वारा भरी गई दर का प्रपत्र परिशिष्ट सं. 1 ।	
2.	धरोहर राशि (Bid Security) का बैंकर्स चैक/डी.डी. रु.8800/-	
3.	निविदादाता/फर्म का फूड लाईसेन्स (FSSAI) से रजिस्टर्ड व जारी वैध पंजीकरण संख्या एवं प्रमाण पत्र की फोटोप्रति संलग्न करें।	
4.	जी.एस.टी. रजिस्ट्रेशन नम्बर की प्रति।	
5.	निविदा शर्तों पर हस्ताक्षर एवं मौहर सहित।	
6.	पैन कार्ड की छायाप्रति।	
7.	निविदादाता/फर्म पिछले तीन साल का टर्न ओवर प्रमाण पत्र सी.ए. (UDIN) से प्रमाणित करवाकर प्रस्तुत करें।	
8.	विगत तीन वर्षों का अलग-अलग विभागों का कार्यानुभव प्रमाण-पत्र संलग्न करें (कम से कम दो अलग विभागों द्वारा तीन-तीन वर्ष का हो)।	
9.	निविदा प्रपत्र शुल्क रुपये 500/- का डी.डी. संलग्न करें।	
10.	शर्तों पर सहमति पत्र रुपये 100 के नॉन ज्युडिशियल स्टांप पर	
11.	ब्लेक लिस्ट न होने का घोषणा प्रपत्र	

नोट:- उपरोक्त वाछित दस्तावेजात के अभाव में निविदा अनुत्तरदायी माना जावेगा एवं उसकी निविदा पर विचार नहीं किया जावेगा। अनुत्तरदायी होने पर फर्म की वित्तीय निविदा को नहीं खोला जावेगा। उपरोक्त दस्तावेज सूची अनुसार तकनीकी प्रपत्र के साथ आवश्यक रूप से संलग्न करें।

निविदादाता के पूर्ण हस्ताक्षर
तिथि पूर्ण पता एवं मोबाईल नम्बर


 SENIOR SCIENTIST & HEAD
 वरिष्ठ वैज्ञानिक एवं अध्यक्ष
 कृषि विज्ञान केन्द्र, धौलपुर (राज्य)
 DHOLPUR (Raj.)

कृषि विज्ञान केन्द्र, धौलपुर

तकनीकी निविदा प्रपत्र वर्ष 2026-27 भोजन व्यवस्था हेतु निविदा

No. F.()Store/KVKDholpur/2026/113

Dated: 26.05.2026

फर्म का नाम व पता मय दूरभाष:-

1. बोली प्रतिभूति राशि डी.डी. सं./बी.सी. सं. दिनांक..... भोजन व्यवस्था हेतु निविदारशि 8800/-
2. पैन नं.
3. जी.एस.टी.....
4. राजस्थान खाद्य मिलावट निरोधक नियम 1957 के तहत धारिक अनुज्ञापत्र की छायाप्रति। जोकि कैंटर्स सप्लाई हेतु जारी किया गया हो।
5. शर्तों पर सहमति हेतु हस्ताक्षर मय सील ।
6. सफल निविदादाता को 500/- रुपये का नॉन ज्युडिशियल स्टाम्प पर अनुबन्ध पत्र करना होगा।
7. निविदा को स्वीकार एवं अस्वीकार करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरकर्ता के समक्ष रहेगा।
8. निविदादाता को भोजन परोसने एवं खाना बनाने के बर्तन आदि की समस्त व्यवस्था स्वयं की होगी एवं खाना कृषि विज्ञान केन्द्र, धौलपुर पर ही तैयार करना होगा।
9. बिल का भुगतान कार्य पूरा होने के पश्चात् कोष कार्यालय, जोबनेर से पास होने के बाद किया जावेगा।
10. भोजन एवं अल्पाहार की गुणवत्ता मानक स्तर की होनी चाहिए, संदेह होने पर स्वास्थ्य विभाग के सम्पल परीक्षण करवाया जा सकता है।
11. निविदा सील बन्द लिफाफे में कर जमा की जावेगी, तथा तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा अलग-अलग लिफाफे में स्वीकार किया जायेगा।
12. कमेटी द्वारा पहले तकनीकी निविदा के लिफाफे खोले जायेंगे। तकनीकी निविदा सफल होने वाले निविदादाता के ही वित्तीय निविदा के लिफाफे खोले जायेंगे।
13. अमानत राशि पर संस्था द्वारा कोई भी ब्याज देय नहीं होगा।
14. तकनीकी निविदा लिफाफे में बोली प्रतिभूति रु. 8800/- का डीडी/बी.सी. संलग्न करना है।
15. केन्द्र के अंतर्गत कार्यरत इकाईयों में प्रशिक्षण हेतु भोजन आपूर्ति हेतु प्रपत्र 'ब' में दी गई दरें एक वर्ष के लिए हैं जिसे RTTP एक्ट एवं नियम के अनुसार बढ़ाया जा सकता है।
16. निविदादाता/फर्म पिछले तीन साल का टर्नओवर प्रमाण पत्र सी.ए. से प्रमाणित करवाकर प्रस्तुत करें। प्रपत्र 'स'।
17. पूर्व में समान प्रवृति के कार्य के लिए किसी न्यायलय द्वारा दण्डित नही होने का प्रमाण पत्र (प्रपत्र 'द') संलग्न है।
18. निविदा प्रपत्र के साथ FORM NO. 1, Memorandum of Appeal संलग्न है। (प्रपत्र 'य')
19. विगत तीन वर्षों का अलग-अलग विभागों का कार्यानुभव प्रमाण-पत्र संलग्न करें (कम से कम दो अलग विभागों द्वारा हो)।


निविदादाता के पूर्ण हस्ताक्षर
तिथि पूर्ण पता एवं मोबाईल नम्बर

Jitendra
SENIOR SCIENTIST & HEAD
KRIISHI VIDYARAN KENDRA
DHOLPUR (RAN)
कृषि विज्ञान केन्द्र, धौलपुर

निविदा शर्तों:-

1. यह दर संविदा अनुबंध पत्र निष्पादित करने से एक वित्तीय वर्ष की अवधि के लिए जो कि 31.03.2027 तक मान्य है एवं आपसी सहमति से आगामी वित्तीय वर्ष के लिए बढ़ाया जा सकता है।
2. सीलबन्द लिफाफे में निम्नांकित संलग्न आवश्यक रूप से रखे जावें। इसके अभाव में वित्तीय निविदा खोली नहीं जायेगी।
 - i. निविदादाता द्वारा भरी गई दर का प्रपत्र परिशिष्ट सं. 1 ।
 - ii. धरोहर राशि (**Bid Security**) का बैंकर्स चैक/डी.डी. ।
 - iii. निविदादाता/फर्म का फूड लाईसेन्स (**FSSAI**) से रजिस्टर्ड व जारी वैध पंजीकरण संख्या एवं प्रमाण पत्र की फोटोप्रति संलग्न करें।
 - iv. जी.एस.टी. रजिस्ट्रेशन नम्बर की प्रति
 - v. निविदा शर्तों पर हस्ताक्षर एवं मौहर सहित।
 - vi. पैन कार्ड की छायाप्रति ।
 - vii. निविदादाता/फर्म पिछले तीन साल का टर्न ओवर प्रमाण पत्र सी.ए. (UDIN)से प्रमाणित करवाकर प्रस्तुत करें।
 - viii. विगत तीन वर्षों का अलग-अलग विभागों का कार्यानुभव प्रमाण-पत्र संलग्न करें (कम से कम दो अलग विभागों का हो)।
 - ix. मुख्य लिफाफे में तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा दो अलग-अलग लिफाफों में रखी जानी चाहिए।
 - x. निविदा के साथ दर्शित धरोहर राशि बैंकर चैक/डिमाण्ड ड्राफ्ट के रूप में निविदा प्रपत्र जमा करवाते समय 2 प्रतिशत धरोहर राशि जमा करानी होगी एवं निविदा खुलने पर कुल राशि का बकाया तीन प्रतिशत 13200/- रुपये जमा करवानी होगी जिस पर किसी भी प्रकार का कोई ब्याज देय नहीं होगा।
3. अनुमोदित निविदादाता को कार्यादश जारी किये जाने से पूर्व निविदा स्वीकृति के सात दिवस में रु. 500/- नॉन ज्युडिशियल स्टाम्प पर अनुबंध निष्पादित कराना होगा व 3 प्रतिशत अमानत राशि 13200/-जमा करवानी होगी।
4. अनुबंध अवधि के दौरान समय-समय पर होने वाले प्रशिक्षण कार्यक्रमों/बैठक इत्यादि में आदेशानुसार उपस्थित प्रशिक्षणार्थियों/व्यक्तियों हेतु भोजन, अल्पाहार एवं चाय की व्यवस्था की जानी है। जिसकी सूचना समय-समय पर दी जाती रहेगी।
5. भोजन में शुद्ध एवं अच्छी किस्म की सामग्री (एग्मार्क) का प्रयोग करना होगा तथा तेल मूंगफली (डबल रिफाईण्ड) का प्रयोग करना होगा।
6. सब्जी ऋतु के अनुसार अलग-अलग प्रकार की देनी होगी।
7. भोजन तैयार करने एवं वितरण में साफ-सफाई का विशेष ध्यान रखना होगा।
8. भोजन की व्यवस्था तथा तैयार भोजन की शुद्धता की पूर्ण जिम्मेदारी ठेकेदार की होगी।
9. भोजन/चाय तैयार करने हेतु समस्त सामग्री व श्रम शक्ति निविदादाता की होगी।
10. भोजन व्यवस्था/केटरिंग हेतु बर्तन इत्यादि निविदादाता को स्वयं लाने होंगे। जिसका अलग से कोई भुगतान नहीं किया जायेगा।
11. भोजन वितरण कार्य स्वयं फर्म/ठेकेदार द्वारा ही करवाना होगा।
12. उक्त वर्णित शर्तों के अनुरूप कार्य नहीं करने पर ठेकेदार को तत्सम्बन्धित होने वाले भुगतान में से शास्ति के रूप में कटौतियाँ की जा सकेंगी। इस संबंध में वरिष्ठ वैज्ञानिक एवं अध्यक्ष, कृषि विज्ञान केन्द्र, धौलपुर का निर्णय अंतिम व मान्य होगा।
13. निविदादाता के कार्य करने में असफल होने पर उसकी रिस्क एण्ड कोस्ट पर अन्य से कार्य करवाने पर इसकी क्षतिपूर्ति निविदादाता से की जावेगी तथा विलम्ब से कार्य करने पर शास्ति की कटौती **GF & AR, RTPPA 2012, RTPPR 2013** के प्रावधानानुसार किया जायेगी, जिसकी जिम्मेदारी ठेकेदार/फर्म की रहेगी।
14. दर्शित कार्य आपको निर्देशानुसार पूर्ण कराने है असफलता की स्थिति में आपकी जमा सुरक्षा राशि जब्त करते हुए संस्था द्वारा यह कार्य आपकी रिस्क व कोस्ट पर अन्य माध्यम से करा लिया जायेगा। अधिक भुगतान होने की स्थिति में यह राशि आपसे वसूलनीय होगी।
15. ठेकेदार के बिल से नियमानुसार आयकर कटौती की जायेगी।


16. भोजन की गुणवत्ता के स्तर में गिरावट अथवा मीनू अनुसार सप्लाई नहीं होने की निरन्तर शिकायत प्राप्त होने की दशा में धरोहर व अमानत राशि जब्त कर निविदा निरस्त करने का अधिकार संस्था प्रधान का होगा।
17. उपायन व पारदर्शिता नियमों के अधीन समयावधि वृद्धि संभव हो सकेगी।
18. सक्षम अधिकारी/विभाग (FSSAI) द्वारा जारी फूड वैद्य लाईसेन्स की प्रति संलग्न करना अनिवार्य है।
19. कार्य का विभाजन नहीं किया जायेगा। अलग-अलग कार्यों के लिए पृथक-पृथक निविदादाता/फर्म की न्यूनतम दर प्राप्त होने पर न्यूनतम दर का निर्धारण/आकलन प्राप्त दरों के औसत के आधार से किया जायेगा।
20. सर्विस टैक्स/GST हेतु संबंधित विभाग में रजिस्ट्रेशन होना आवश्यक है।
21. ठेकेदार/फर्म द्वारा नियोजित श्रमिकों को ई.एस.आई एवं पी.एफ. वर्कमैन कम्पनरेशन एक्ट प्रावधान एवं अन्य टैक्स यथा जीएसटी आदि देय होने पर समस्त उत्तरदायित्व ठेकेदार/फर्म का होगा। ई.एस.आई. एवं पी.एफ. निरीक्षक द्वारा चाहे गये अनुसार समय-समय पर रिकार्ड जॉच हेतु प्रस्तुत करना होगा। आकस्मिक दुर्घटना की दशा/लापरवाही से कार्य करने या कराने की स्थिति में सभी जिम्मेदारियाँ ठेकेदार/श्रमिक की होगी।
22. आयकर कटौती मान्य दरों से संस्था प्रधान द्वारा ठेकेदार/फर्म के बिलों के भुगतान में से काट ली जावेगी।
23. किसी भी विवाद के निपटारे हेतु प्रभारी कृषि विज्ञान केन्द्र क्षेत्र धौलपुर एकल आरबीटेटर होंगे व उनका निर्णय दोनों पक्षों को मान्य होगा। कानूनी विवाद के लिए न्याय क्षेत्र धौलपुर होगा।
24. प्रस्तावित निविदा सीलबन्द लिफाफे में वरिष्ठ वैज्ञानिक एवं अध्यक्ष कृषि विज्ञान केन्द्र, धौलपुर को प्रेषित होनी चाहिए।
25. प्रस्तावित दर भरने से पूर्व भोजन मैनु ध्यानपूर्वक पढ़ ले किसी भी प्रकार की कांट-छांट होने पर निविदा स्वीकार नहीं होगी।
26. निविदा भरने से पूर्व समस्त शर्तों को ध्यानपूर्वक पढ़ें व प्रत्येक पृष्ठ पर अपने हस्ताक्षर करें।
27. भोजन सप्लाई की समस्त व्यवस्था केन्द्र की कमेटी के दिशा निर्देशन में करनी होगी व उनके संतुष्ट होने पर ही भुगतान हेतु बिल प्रस्तुत किया जा सकता है।
28. भोजन संबंधी कोई भी आपूर्ति समय पर न होने की स्थिति में आपूर्ति कार्यालय द्वारा पूर्ण करा लिया जायेगा।
29. किसी भी निविदा को बिना कारण बताये निरस्त करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरकर्ता को होगा।
30. खाद्य सामग्री सप्लाई करने वाली फर्म के पास खाद्यान्न सप्लाई लाईसेन्स एवं आयकर विभाग का पैन नम्बर होना अनिवार्य है। फोटोप्रति निविदा प्रपत्र के साथ संलग्न करनी होगी।
31. भोजन प्रशिक्षण स्थल पर मीनू के अनुसार ताजा बनाकर खिलाना होगा।
32. भोजन बनाने एवं खिलाने, सफाई आदि समस्त सामग्री एवं कार्यों की जिम्मेदारी ठेकेदार की होगी।
33. भोजन की निम्न गुणवत्ता के कारण यदि कोई प्रशिक्षणार्थी अस्वस्थ हो जाता है तो उसकी जिम्मेदारी स्वयं ठेकेदार की होगी।
34. बिल का भुगतान कोषालय द्वारा बिल पास होने पर किया जावेगा। अग्रिम के रूप में कुछ भी दिया नहीं जावेगा।
35. लागत के हिसाब से प्रतिदिन का मीनू बनाना होगा।
36. दो दिवसीय/तीन दिवसीय/पॉच दिवसीय प्रशिक्षणों में प्रतिदिन का मीनू अलग-अलग होगा।
37. ठेके को किसी अन्य व्यक्ति को हस्तांतरित नहीं किया जावेगा तथा जिसके नाम ठेका है कार्य उसी व्यक्ति को करना होगा।
38. यह ठेका किसी अन्य व्यक्ति को संचालन हेतु नहीं दिया जायेगा।
39. भोजन आपूर्ति (भोजन बनाने) हेतु किसी भी प्रकार की सामग्री (भगोना, परात, गैस, सिलेण्डर इत्यादि) केन्द्र द्वारा उपलब्ध नहीं करायी जावेगी। उक्त सामग्री की व्यवस्था स्वयं ठेकेदार को ही करनी होगी।
40. यह ठेका दिनांक 31.03.2027 तक ही मान्य होगा। जिसका कार्यादेश कमेटी द्वारा अनुमोदन उपरांत जारी होगा।
41. तकनीकी प्रपत्र में चाहे गये सम्पूर्ण आवश्यक दस्तावेज पूर्ण होने पर ही उस फर्म/निविदादाता की वित्तीय निविदा खोली जावेगी।
42. भोजन केन्द्र के किसान घर में बनाना होगा। खाना खिलाने के लिये पत्तल, दोने, गिलास, पानी, बिछाने की दरी पट्टी इत्यादि की व्यवस्था भोजन आपूर्तिकर्ता को करनी होगी। खाना खिलाने के पश्चात् सफाई की व्यवस्था भी पार्टी निविदादाता को करनी होगी व ठेकेदार द्वारा कोई भी खाद्य सामग्री प्रतिबंधित प्लारिटक बर्तनों में सप्लाई नहीं की जाएगी।
43. सर्तत निविदा स्वीकार नहीं की जावेगी।


 SENIOR SCIENTIST & HEAD
 KRISHI VIGYAN KENDRA
 DHOLPUR (RAJ.)

44. कोरोना महामारी (कोविड-19) के मध्येनजर, श्रमिकों की स्वास्थ्य जांच के साथ टीकाकरण, सामाजिक दूरी, मास्क, सेनेटाइजर एवं आवश्यक साधन/सामग्री उपलब्ध कराने की जिम्मेदारी ठेकेदार की होगी।
45. कोरोना महामारी (कोविड-19) के सम्बन्ध में समय-समय पर जारी होने वाले समस्त दिशा निर्देशों का पालनकरना अनिवार्य होगा।

मैं उक्त शर्तों के अधीन रहते हुए भोजन व चाय की व्यवस्था हेतु अपनी दरें प्रस्तुत कर रहा हूँ। जिसके लिए मैं पूर्ण रूप से बाध्य रहूँगा। इस हेतु मैं सहमति देता हूँ।

हस्ताक्षर निविदादाता


SENIOR SCIENTIST & HEAD
परिष्कार विज्ञान केन्द्र, अजमेर
KRISHI VIGYAN KENDRA
DHOLPUR (RAJ.)

कृषि विज्ञान केन्द्र, धौलपुर

No. F.()Store/KVKDholpur/2026/113

Dated: 26.05.2026

प्रशिक्षण में सप्लाई किये जाने वाले भोजन का विवरण एवं मीनू

(वित्तीय निविदा प्रपत्र वर्ष 2026-27 पृथक लिफाफों में रखें)

BOQ Format

फर्म का नाम

सस्थांगत व असस्थांगत प्रशिक्षण/कार्यक्रमों में सप्लाई किये जाने वाले भोजन का विवरण एवं मीनू

मीनू संख्या	कार्य का विवरण	अधिकतम दर	With GST Service Catring(Rate)
1.	चाय + बिरिक्ट	15/- रुपये	
2.	नाश्ता -1 समोसा/1 कचौड़ी + 2 केला	20/- रुपये	
3.	नाश्ता पैकेट -1 समोसा/कचौड़ी + एक पीस मिठाई/लड्डू + 2 केला + चाय	30/- रुपये	
4.	भोजन पैकेट- एक सूखी सब्जी (मिक्स) + पूड़ी-12 नग + मिक्स अचार + 2 पीस लड्डू/वर्फी	60/- रुपये	
5.	सस्थांगत व असस्थांगत प्रशिक्षण कार्यक्रमों हेतु (ICAR)		
	सुबह 7:00 बजे - चाय + बिरिक्ट	100/- रुपये	
	नाश्ता 9:00बजे -1 पोहा/पकोड़ी/कचोरी/समोसा/ब्रेड पकोड़ा + दो लड्डू/वर्फी + दो केला + चाय		
	दोपहर खाना -15 पूड़ी/6 रोटी (देशी घी से चुपड़ी हुई) + सूखी सब्जी + तरल सब्जी (दाल/छोले) + चावल + रायता + एक मिठाई + आचार + सलाद		
	सांय 4:00 बजे - चाय + बिरिक्ट		
	रात का भोजन - 15 पूड़ी/6 रोटी (देशी घी से चुपड़ी हुई) + दाल + सूखी सब्जी + चावल + सलाद + एक पीस मिठाई (एक पिस मिठाई वर्फी/गुलाब जामुन बदलते कम में)	50/- रुपये	
6.	अप्रवासी प्रशिक्षण/अन्य कार्यक्रम हेतु		
	नाश्ता -पोहा/पकोड़ी/कचोरी/समोसा/ब्रेड पकोड़ा+ लड्डू +चाय	75/- रुपये	
	दोपहर खाना - 15 पूड़ी/ 6 रोटी (देशी घी से चुपड़ी हुई) + सूखी सब्जी + तरल सब्जी/दाल + चावल + रायता + एक मिठाई + अचार + सलाद		
	सांय 4:00 बजे - चाय + बिरिक्ट		
7.	विभिन्न प्रायोजित प्रशिक्षण कार्यक्रमों हेतु		
	सुबह - चाय + बिरिक्ट	200/- रुपये	
	नाश्ता- पोहा/पकोड़ी/कचोरी/समोसा/ब्रेड पकोड़ा + दो वर्फी + दो केला + चाय		
	दोपहर खाना - 15 पूड़ी/6 रोटी (देशी घी से चुपड़ी हुई) + सूखी सब्जी +तरलसब्जी (मौसमी) + छोला + दाल +मटर पनीर/पालक पनीर/साही पनीर + पुलाव + रायता/छाछ + दो पीस मिठाई (वर्फी/गुलाब जामुन) + अचार + सलाद + पापड़		
	सांय- चाय + बिरिक्ट		
	रात का भोजन - 15 पूड़ी/6 रोटी (देशी घी से चुपड़ी हुई) + तरल सब्जी (मटर पनीर/शाही पनीर) + छोला + दाल + सूखी सब्जी + चावल + रायता + एक पीस मिठाई + अचार + सलाद + पापड़	50/-रुपये	
8.	अप्रवासी प्रायोजित प्रशिक्षण/अन्य कार्यक्रम (वीआईपी/सर्टिफिकेट रिटेलर प्रशिक्षण कार्यक्रम) हेतु		
	सुबह 7:00 बजे - चाय + बिरिक्ट	150/- रुपये	
	नाश्ता 9:00बजे - पोहा/पकोड़ी/कचोरी/समोसा/ब्रेड पकोड़ा + दो लड्डू/वर्फी + दो केला + चाय		
	दोपहर खाना - 15 पूड़ी/6 रोटी (देशी घी से चुपड़ी हुई) + सूखी सब्जी + तरल सब्जी (दाल) + छोले + मटर पनीर/साही पनीर/पालक पनीर + पुलाव + रायता + दो मिठाई (वर्फी/गुलाब जामुन) + अचार + सलाद + पापड़		

नोट:- दरें प्रतिदिन प्रति व्यक्ति की दर से देनी होगी। पानी एवं सफाई की व्यवस्था स्वयं ठेकेदार को करनी होगी। समस्त मीनू में प्रति ईकाई चाय की मात्रा 100 मि.ली. एवं लड्डू/मिठाई पीस का वजन कम से कम 100 ग्राम अनिवार्य होगा।

हस्ताक्षर निविदादाता

Senior Scientist & Head
वरिष्ठ वैज्ञानिक एवं अध्यक्ष
KRISHI BHAGYAKSRA
DHOLPUR (RAJ)

वार्षिक टर्न ओवर प्रमाण पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि फर्म मैसर्स.....का विगत तीन वित्तीय वर्षों का टर्न ओवर निम्नानुसार है। प्रमाणित किया जाता है कि उक्त प्रमाण पत्र सत्य व सही है। फर्म की विगत तीन वर्षों की संलग्न है।

क्र. सं.	वित्तीय वर्ष	टर्न ओवर (राशि रु.लाखों में)
1.	2023-24	
2.	2024-25	
3.	2025-26	
कुल टर्न ओवर		
औसत वार्षिक टर्न ओवर		

औसत टर्न ओवर प्रति वर्ष
सी.ए. द्वारा प्रमाणित मय UDIN-

दिनांक:

हस्ताक्षर निविदादाता
एवं सील

अंकेक्षक/सनदी लेखाकार का
नाम मय हस्ताक्षर एवं पंजीकरण संख्या


[Handwritten Signature]
SENIOR SCIENTIST & HEAD
KRISHI VIGYAN KENDRA
DHOLPUR (RAJ.)

निविदादाता द्वारा घोषणा

मैं/हम घोषणा करता हूँ/करते हैं, कि हमने प्लेसमेंट कार्य सेवा/सेवा ईकाई की जहां कहीं भी आपूर्ति की है, उस आपूर्ति में विगत 3 वर्षों में आपूर्ति सेवा इकाईयों के संतोषप्रद कार्य नहीं करने होने के कारण हमें किसी भी सरकारी विभाग/उपक्रम/कम्पनी द्वारा ब्लैकलिस्ट नहीं किया गया है।

हम यह भी घोषणा करते हैं कि हम किसी भी न्यायालय में सेवा प्रदायगी में **Defaulter** का कोई वाद लम्बित नहीं है तथा इस विषयान्तर्गत हमें किसी भी न्यायालय द्वारा दण्डित नहीं किया गया है।

निविदादाता के हस्ताक्षर


SENIOR SCIENTIST & HEAD
KRISHI VIGYAN KENDRA
DHOLPUR (RAJ.)

FORM NO. 1 [See rule 83 of RTPP]

Memorandum of Appeal under the Rajasthan Transparency in Public Procurement Act, 2012

Appeal No.....of.....

Before the..... (First/Second Appellate Authority)

1. Particulars of appellant:

(i) Name of the appellant:

(ii) Official Address, if any:

(iii) Residential address:

2. Name and address of the respondent (S):

(i)

(ii)

(iii)

3. Number and date of the order appealed against and name and designation of the officer/ authority who passed the order (enclose copy), or a statement of a decision, action or omission of the Procuring Entity in contravention to the provisions of the Act by which the appellant is aggrieved:

4. If the Appellant proposes to be represented by a representative, the name and postal address of the representative:

5. Number of affidavits and documents enclosed with the appeal:

6. Ground of appeal:

.....
.....

..... (Supported by an affidavit)

7. Prayer:

.....
.....

Place Date

Appellant's Signature

Handwritten signature
RECTOR SOLE CHARGE
GIAN KENDRA
JALPAIGURI